

EK-5k

## GÖTÜRÜ F YAT TEKLİF MEKTUBU

Tarih: 03.07.2026

T.C.KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI HALE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA

Teklif sahibinin \_\_\_\_\_:

(adı soyadı/ticaret unvanı), uyruğu

Açık tebligat adresi

Bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi numarası

Telefon ve faks numarası

Elektronik posta adresi (varsa)

Ajansınız tarafından 3.07.2026 15:00:00 tarihinde ihalesi yapılacak olan *Pelet-Yapı Malzemelerinde Eko-Showroom Entegrasyonu Modüler Mimari Enerji Verimliliği ve Dijital Kurumsallaşma Teknik Projesi* işine ait ihale dokümanını oluşturulan bütün belgeler tarafımızdan tamamen incelenmiş, okunmuş olup herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir *Pelet-Yapı Malzemelerinde Eko-Showroom Entegrasyonu Modüler Mimari Enerji Verimliliği ve Dijital Kurumsallaşma Teknik Projesi* işine ilişkin olarak aşağıdaki hususları içeren teklifimizin kabulünü arz ederiz.

1- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak idari şartnamede teklif fiyata dahil olması öngörülen bütün masraflar teklifimize dahildir.

2- Teklifimiz ihale tarihinden itibaren 30 gün geçerlidir<sup>5</sup>.

3- İhale konusu iş için kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz<sup>6</sup>.

4-Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz.

5-İhale konusu işle ilgili olmak üzere ajansınız tarafından yapılacak/yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6-İhale konusu işin *tamamını* teklif mektubumuz teklif ettiğimiz fiyat üzerinden KDV hariç toplam ..... bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Ad SOYAD/Unvan-(Kaşe)

mzası

Ek: Teknik şartname

5- steklice, dari artnamenin Tekliflerin geçerlik süresi maddesinde belirtilen süre esas alınarak doldurulacaktır.

6- Teklif vermeye yetkili kişi tarafından ad soyad/unvan yazılarak imzalanacaktır. Ortak girişim (iki ortaklı veya konsorsiyum) halinde, teklif mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.

## TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAME

### (Pelet-Yapı Malzemelerinde Eko-Showroom Entegrasyonu Modüler Mimari Enerji Verimliliği ve Dijital Kurumsallaşma Teknik Projesi)

#### Madde 1. Tanımlar:

Bu şartnamede geçen ibarelerden;

**Ajans:** Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

**Yararlanıcı:** Kalkınma Ajansının Teknik Destek Programı kapsamında Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişileri,

**İstekli:** Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,

**Yüklenici:** Hizmet alımı işine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri ifade eder.

#### Madde 2. Amaç ve Kapsam:

Teknik Destek Programı ile; TRA1 Düzey 2 Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin yanı sıra Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkanları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlamak amaçlanmaktadır.

**Projede;** yapı malzemeleri tedariki ve pelet üretimi alanlarında faaliyet gösteren işletmemizin fiziksel ve dijital altyapısının uluslararası standartlara ulaştırılması **amaçlanmaktadır.**

Bu kapsamda;

- Mevcut satış alanımızın "**Endüstriyel Eko-Showroom**" konseptiyle, ürün gruplarına (kaba/ince/mechanik) göre profesyonelce zonlanarak yeniden projelendirilmesi,
- Pelet satış operasyonları için modüler mimari ve mühendislik standartlarında (statik, elektrik, mekanik) **bağımsız bir prefabrik satış ofisi** tasarımının gerçekleştirilmesi,
- Tüm fiziksel mekanlar ile üretim süreçleri arasındaki veri akışının **ERP ve dijital entegrasyon** eğitimleriyle hatasız hale getirilerek kurumsal kapasitenin artırılması,
- Operasyonel verimliliğin mühendislik çözümleri ve dijitalleşme ile maksimize edilerek, TRA1 Düzey 2 bölgesinde sektörel bir rol model oluşturulması **hedeflenmektedir.**

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2026 Yılı Teknik Destek Programı 2026 2. dönemi kapsamında sunulan "**Pelet-Yapı Malzemelerinde Eko-Showroom Entegrasyonu Modüler Mimari Enerji Verimliliği ve Dijital**

**Kurumsallaşma Teknik Projesi”** isimli teknik destek projesi için Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınmasıdır.

**Madde 3. Satın Alımı Yapılacak İşin Adı:**

KUDAKA 2026 Yılı Teknik Destek Programı 2026 2.dönemi kapsamında **“Pelet-Yapı Malzemelerinde Eko-Showroom Entegrasyonu Modüler Mimari Enerji Verimliliği ve Dijital Kurumsallaşma Teknik Projesi”** başlıklı projeye ilişkin Hizmet Alımı İşi

**Madde 4. Satın Alımı Yapacak Kurumun Adı ve Adresi:**

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Adres : Lalapaşa Mah.Şehit Hurşit Yeşilyurt Sok. No:1 Yakutiye/ERZURUM

Tel : (442) 235 61 11-12

Faks : (442) 235 61 14

E-posta: [suat.colak@kudaka.gov.tr](mailto:suat.colak@kudaka.gov.tr) [info@kudaka.gov.tr](mailto:info@kudaka.gov.tr)

**Madde 5. Yüklenicinin genel sorumlulukları:**

Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir.

Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan, hayvan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz.

Yüklenici, bu Teknik ve İdari Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Yüklenici, işi Ajans ile yapacağı sözleşmede belirlenen süre içerisinde tamamlamak zorundadır. Aksi durumda Ajansa sözleşme bedeli kadar tutarda tazminat ödemeyi kabul eder.

Hizmet alımı kapsamındaki her türlü fikri mülkiyet hakkı yararlanıcı ve Ajansa aittir.

Hizmet işinin eksik veya hatalı yapılması durumunda iş kapsamında yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hatalı veya eksik iş, yararlanıcı tarafından Ajansa sunulacak olan nihai rapor dikkate alınarak Ajans tarafından belirlenecektir.

Yüklenicinin hizmet işini yürütmek ile yükümlü personelinin özlük hakları, sağlık işleri, yiyecek ve içecek hakları, her türlü ödeme ve tazminatı, iş güvenliği tedbirlerinden yüklenici sorumludur. Bu konularda yüklenici ve çalışanları Ajanstan hak talep edemez.

Hizmet alımı kapsamında, aynı iş için alternatif teklif sunulamaz. Alternatif teklif içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Hizmet alımı kapsamında verilecek eğitim veya danışmanlık hizmetleri, teklif ekinde özgeçmişleri verilen ve teklifte isimleri belirtilen uzmanlar tarafından yürütülecektir. Eğitim veya danışmanlık hizmeti sunacak olan uzmanlar uygulama sürecinde değiştirilemeyecektir.

Hizmet sağlayıcı herhangi bir sebeple, taahhüt ettiği hizmeti beklenen nitelikte ve Ajans tarafından belirlenen süre içerisinde sunamaması ve projenin destekleniş amacının istenilen düzeyde gerçekleşmeyeceğinin Ajans tarafından değerlendirildiği durumlarda, hizmete ilişkin sözleşme Ajans tarafından tek taraflı feshedilecektir. Bu durumda istekli veya yüklenici, Ajansa teklif bedelinin (KDV hariç) % 20'si tutarında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Projeyi akamete uğratacak mücbir sebeplerin ortaya çıkması durumunda ise sözleşme herhangi bir cezai yaptırım uygulanmaksızın Ajans tarafından feshedilebilir. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

**Madde 6. Tekliflerin Değerlendirilmesi:**

Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz. Tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde teklifler mali açıdan ve verilecek hizmetin niteliği açısından değerlendirilecek olup verilen tekliflerde eğitim veya hizmeti verecek personelin niteliği firmanın daha önceki referansları dikkate alınacaktır.

**Bu teknik şartname kapsamında hizmet verecek eğitmen(ler)de/danışman(lar)da olması gereken özel şartlar şunlardır:**

- **Mimari ve İç Mekan Tasarımı Uzmanı:** Projenin "Eko-Showroom" konsept tasarımı ve mekansal zonlama çalışmalarını yürütecek uzmanın; Üniversitelerin Mimarlık veya İç Mimarlık bölümlerinden mezun, ticari mekan tasarımı ve showroom konseptleri konusunda en az 5 yıl deneyim sahibi olması ve ilgili meslek odasına kayıtlı olması gerekmektedir.
- **Mühendislik Proje Ekibi (Statik, Elektrik, Mekanik):** Prefabrik ofis ve tesis projelerini hazırlayacak uzmanların; İnşaat, Elektrik ve Makine Mühendisliği bölümlerinden mezun, prefabrik/modüler yapılar ve endüstriyel tesisat projeleri konusunda en az 5 yıl deneyimli olmaları ve hazırlayacakları projeleri ilgili mühendislik odası sicil numaraları ile belgelemeleri şarttır.
- **ERP ve Dijital Dönüşüm Eğitmeni:** Kurumsal dijitalleşme ve ERP eğitimlerini verecek uzmanın; İşletme, İktisat veya Bilişim alanlarında eğitim almış, ticari yazılımlar ve e-dönüşüm (e-fatura, e-irsaliye) süreçlerinde en az 5 yıl eğitim/danışmanlık tecrübesine sahip olması ve bu tecrübesini referans mektupları veya sertifikalarla ibraz etmesi gerekmektedir.

**Bu teknik şartname kapsamında yüklenici firmada olması gereken özel şartlar şunlardır:**

- **Sektörel Deneyim ve İş Bitirme:** Teklif sunacak yüklenici firmanın; mimari projelendirme, mühendislik danışmanlığı veya kurumsal bilişim eğitimleri alanlarından en az birinde faaliyet gösterdiğini belgeleyen ticaret sicil gazetesine sahip olması ve kapsamlı en az 2 adet

projeyi/eğitimi başarıyla tamamladığını (fatura veya iş bitirme belgesi ile) kanıtlaması gerekmektedir.

- **Kurumsal Yetkinlik ve Lisans:** Yüklenici firmanın, mimari ve mühendislik projelerini hazırlayabilecek lisanslı CAD/BIM yazılımlarına sahip olması ve eğitim faaliyetleri için gerekli teknik dokümantasyon/müfredat hazırlama kapasitesine sahip olması şarttır.
- **Multidisipliner Hizmet Kapasitesi:** Yüklenicinin, projenin hem mühendislik (mimari, statik, mekanik, elektrik) hem de bilişim (ERP, dijitalleşme) ayaklarını tek elden veya konsorsiyum yapısıyla koordine edebilecek idari ve teknik kapasiteye sahip olduğunu beyan etmesi gerekmektedir.

**Madde 7. Satın Alım İşinin Uygulama Süresi:**

2026 Yılı içerisinde, Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun olarak isteklinin teklifinde belirteceği tarihlerde hizmet alımı yapılacaktır. **Hizmetin uygulaması her halükarda yüklenici ile sözleşme imzalandıktan sonraki 6 (altı) ay içerisinde olmalıdır.**

**Madde 8. Teklif Verme Yeri ve Geçerlilik Süresi:**

Tekliflerin verilme yeri, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Cumhuriyet Cad. No:3 Yakutiye/ERZURUM adresidir.

Teklifler Ajansa elden teslim edileceği gibi, posta veya faks yoluyla da gönderilebilir.

Tekliflerin geçerlilik süresi en az **30 (otuz) gün** olmalıdır.

**İstekliler; ayrıca oda faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi ve yetkiliye ait imza sirküsü fotokopilerini teklif zarfında bulundurmaktadır.**

**Madde 9. Sağlanacak Hizmetin Teknik Esasları:**

Yükleniciye, vereceği danışmanlık hizmeti dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır. Teknik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli projenin yazımı/çizimi sırasında ihtiyaç duyulan her tür yazılımsal ve donanımsal ekipman ve diğer gereklilikler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır. Her türlü ulaşım, ibate, iase masrafları ve her türlü vergi, resim ve harç giderleri yüklenicinin kendi sorumluluğundadır.

**Hizmetin Cinsi: “Pelet-Yapı Malzemelerinde Eko-Showroom Entegrasyonu Modüler Mimari Enerji Verimliliği ve Dijital Kurumsallaşma Teknik Projesi”** konusunda eğitim/danışmanlık hizmetinin alınması.

**Hizmetin Niteliği:**

**1-Mimari, İç Mekan ve Mühendislik Danışmanlığı** Yüklenici, tesisin fiziksel altyapısını modernize etmek amacıyla aşağıdaki projelendirme hizmetlerini sunacaktır:



- **Eko-Showroom Konsept Tasarımı:** Mevcut mağaza içinde pelet ürünlerinin odak noktası olduğu; dikey bitkilendirme, doğal ahşap paneller, şeffaf pelet siloları ve aktif pelet sobası teşhirinin yer aldığı merkezi bir sergileme ünitesinin projelendirilmesi.
- **Mekansal Zonlama (Layout) ve Endüstriyel Raf Planlaması:** Kaba yapı malzemelerinin (doğal tuğla, çimento vb.) ağır yük endüstriyel raflarda; ince malzemelerin (seramik, boya vb.) ve mekanik/tesisat ürünlerinin (boru, bağlantı elemanları, küçük hırdavat) ise ayrı hollerde sergilendiği, sirkülasyonu rahatlatan mağaza yerleşim planlarının çizilmesi.
- **Zemin Etüdü ve Statik Projelendirme:** Pelet üretim sahasına entegre edilecek bağımsız prefabrik operasyon ofisinin zemin etütlerinin yapılması ve çelik/hafif çelik taşıyıcı sistem statik hesaplamalarının (1/50 ölçekli mimari projelerle birlikte) hazırlanması.
- **Aydınlatma ve Elektrik Otomasyonu:** Seramik ve boya gibi ince malzemelerin dokusunu öne çıkaran yüksek CRI değerli ray/spot aydınlatmaların; kaba malzeme alanları için ise homojen endüstriyel aydınlatmaların planlanması. Tesis geneli aydınlatma otomasyon senaryolarının kuvvetli/zayıf akım projelerine işlenmesi.
- **Mekanik Tesisat (HVAC):** Showroom içerisindeki pelet sobası teşhir modülünün ve bağımsız ofisin iklimlendirmesini sağlayacak mekanik tesisat ve baca projelerinin çizilmesi.
- **Görselleştirme:** Tasarlanan Eko-Showroom alanının ve bağımsız ofisin 3D render (görselleştirme) raporlarının sunulması.

**2- Dijital Kurumsallaşma ve ERP Eğitimleri** Yüklenici, operasyonel süreçlerin dijitalleşmesi için aşağıdaki eğitim hizmetlerini uygulamalı olarak verecektir:

**Yüklenici, operasyonel süreçlerin dijitalleşmesi için aşağıdaki eğitim hizmetlerini uygulamalı olarak verecektir. Eğitimlerin detaylı planlaması ve kapsamı aşağıda belirtilmiştir:**

#### Eğitim Planı

Eğitimin Konusu	Günlük Ders Saati	Eğitimin Süresi (Gün)	Toplam Ders Saati	Katılımcı Sayısı
Konu 1: E-Fatura Düzenleme, İptal ve İtiraz Süreçleri	4	2	8	7
Konu 2: E-İrsaliye Düzenleme, İptal ve İtiraz Süreçleri	2	2	4	7
Konu 3: Stok Modülünün Uygulamalı Eğitimi	4	2	8	7
Konu 4: Muhasebe ve Stok Entegrasyonu Eğitimi ve Uygulaması	4	2	8	7

### Eğitim ve Hizmet Kapsamı

- **ERP ve Operasyonel Eğitimler:**
  - Fiziksel olarak ayrılan pelet ofisi ile yapı malzemeleri mağazasının ticari verilerinin tek bir ekrandan yönetilebilmesi sağlanacaktır.
  - Personele; e-fatura, e-irsaliye süreçleri ve karmaşık stokların (küçük mekanik parçalar dâhil) hatasız yönetimi üzerine detaylı ve uygulamalı eğitim verilecektir.
- **Sistem Analizi ve Dokümantasyon:**
  - İki farklı lokasyondaki (mağaza ve ofis) veri akışının sağlıklı bir şekilde sağlanabilmesi için gerekli süreç analizleri yapılacaktır.
  - Yapılan analizler ve kurulan sistem doğrultusunda kuruma özel "Muhasebe ve Stok Yazılımı Kullanım Kılavuzu" hazırlanarak dijital ve basılı formatta teslim edilecektir.

### 3-Faaliyet: Bağımsız Prefabrik Satış Ofisi Mühendislik ve Mimari Projelendirmesi

Mevcut yapı malzemeleri mağazasından fiziksel olarak ayrı, pelet satış operasyonlarının müstakil olarak yürütüleceği bağımsız bir prefabrik satış ofisi tasarlanacaktır. Bu yeni ofisin sıfırdan inşası için gerekli olan tüm mühendislik ve mimari projeler, teknik danışmanlık kapsamında aşağıdaki disiplinlerde hazırlanacaktır:

- **Mimari Projelendirme:** Bağımsız pelet satış ofisinin, markanın kurumsal kimliğine uygun, operasyonel hızı destekleyen ve müşteri ağırlamaya yönelik 1/50 ölçekli mimari uygulama projelerinin (vaziyet, kat planı, kesit ve görüşler) çizilmesi.
- **Statik Projelendirme:** Hazırlanacak zemin etüt raporu verileri doğrultusunda, çelik/hafif çelik taşıyıcı sisteme sahip olacak prefabrik yapının statik hesaplamalarının (kar, rüzgar ve deprem yükleri dikkate alınarak) yapılması ve uygulama projelerinin hazırlanması.
- **Elektrik Projelendirmesi:** Ofisin iç mekan teşhir aydınlatmaları, dış cephe aydınlatmaları, kuvvetli akım (priz, pano) ve zayıf akım (internet, kamera, güvenlik) elektrik tesisat projelerinin güncel yönetmeliklere uygun olarak çizilmesi.
- **Mekanik Projelendirme (HVAC):** Bağımsız ofisin kendi üretimi olan pelet yakıtıyla ısıtılmasına yönelik tesisat, temiz/pis su tesisatı ve havalandırma (iklimlendirme) mekanik projelerinin hazırlanması.

### Madde 10. İşin Teslimi ve Şartları

Yararlanıcı tarafından yüklenicinin hizmet uygulamasının geciktirilmesi durumunda bu gecikme işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini etkilerse işin süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır. Yüklenici bu nedenle sözleşme bedelinin artırılmasını veya sözleşmede öngörülenler dışında kendisine bir ödemede bulunulmasını isteyemez.

Yüklenicinin iş için görevlendirdiği uzman veya personel, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince işin başından ayrılamaz. Bu uzman(lar) veya personel(ler)in ayrılmasını gerektiren

mücbir sebeplerde Ajansın ve Yararlanıcının onaylayacağı başka bir uzmanın görevlendirilmesi ile iş tamamlanacaktır. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

**Madde 11. Ödeme Şekli ve Ödeme Evrakına Eklenecek Belgeler:**

Ödemeler, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından düzenlenen nihai rapor da değerlendirmeye alınarak, Ajans tarafından belirlenen **hak ediş tutarı ve hak edişe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır.** Hizmet sözleşmesinde belirlenen tutar ile ajans tarafından belirlenen hak ediş oranının çarpımı sonucunda bulunacak olan tutar, ödemeye esas olan tutar olacaktır. Ajans tarafından belirlenen hak ediş oranı yükleniciye bildirildikten sonra, hizmet işine istinaden fatura tanzim edilecektir.

Bu hizmet alımı kapsamında yapılacak danışmanlık hizmeti Bayburt ili sınırları içerisinde (*yüz yüze*) gerçekleştirilecektir.

Yararlanıcılar, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 1 ay içerisinde faaliyetin değerlendirmesinin yapıldığı nihai raporu Ajansa sunacaklardır. Nihai raporun onaylanması sonrasında ödeme, firma tarafından fatura (9/10 tevkifat uygulanacaktır) ve borcu yoktur yazılarının Ajansa teslim edilmesini müteakip yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle gerçekleştirilecektir.